**«Утверждаю»**

**Директор ГБОУ СОШ №511**

**Короваева Л.Е.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дорожная карта**

**по формированию необходимой системы условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС**

**В ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт – Петербурга на 2011 – 2015 годы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1.1 | Создание рабочей группы по разработке основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО) | Директор | Январь 2012 | Приказ |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке к введению ФГОС с 1 декабря 2011 года в 1 классе | Заместитель директора по УВР | Январь 2012 | План мероприятий |
| 1.3 | Издание приказа по ГБОУ средняя школа № 511 о переходе школы с 1 декабря 2011 года на ФГОС начального общего образования второго поколения | Директор | Январь 2012 | Приказ |
| 1.4 | Организация работы по приведению в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно – квалификационными характеристиками должностных инструкций заместителя по УВР школы, учителя начальных классов | Рабочая группа по вопросам введения ФГОС НОО | До августа 2012 | Должностные инструкции |
| 1.5 | ***Подготовка основной образовательной программы школы (ООП)*** | Заместитель директора по УВР | До 01.05.  ежегодно | ООП НОО  на 2011 -2012 учебный год (1 класс),  ООП НОО  на 2012 – 2013 учебный год (1-2 класс),  ООП НОО  на 2013 -2014 учебный год (1-3 класс)  ООП НОО  на 2014 – 2015 учебный год (1-4 класс) |
| * пояснительная записка |
| * планируемые результаты освоения ООП начального образования |
| * учебный план начального общего образования |
| * внеурочная деятельность |
| * программа формирования универсальных учебных действий |
| * программы отдельных предметов |
| * программа духовно – нравственного развития и воспитания личности обучающегося |
| * программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни |
| * программа коррекционной работы |
| * система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования |
| 1.6 | Разработка и утверждение рабочих программ учителей по учебным предметам, внеурочной деятельности | Директор, заместитель директора по УВР,  рабочая группа по вопросам введения ФГОС НОО | До 31.08.  ежегодно | Рабочие программы, приказ об утверждении |
| 1.7. | Создание, утверждение, внедрение ФОС | Заместитель директора по УВР,  рабочая группа по вопросам введения ФГОС НОО | До 31.08  ежегодно | ФОС по отдельным предметам |
| 1.8 | Апробация измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов | Учителя начальных классов | 2011 -2015 | Формирование школьной системы оценки |
| 1.9 | Организация курсовой подготовки учителей начальной школы, которые с 1 сентября 2011 года будут работать в 1 классе и далее поэтапно по мере введения ФГОС | Заместитель директора по УВР | По плану УО | Увеличение доли учителей, подготовленных к введению ФГОС второго поколения |
| 1.10 | Участие в работе городских инструктивно – методических семинарах по подготовке и введению ФГОС начального общего образования | Заместитель директора по УВР | По плану УО | Участие, обмен опытом |
| 1.11 | Формирование заказа на учебники с учетом перехода на ФГОС нового поколения | Заведующая библиотекой | Ежегодно | Обеспеченность  учебно – методической литературой, учебниками |
| 1.12 | Работа по оборудованию кабинетов с требованиями ФГОС   * создание комфортной развивающей среды на базе учебного кабинета; * проверка используемой и имеющейся в кабинете учебной литературы на предмет ее соответствия двум федеральным перечням (2004 г., ФГОС нового поколения, составление перечня учебников; * оборудование рабочих мест учителей начальных классов ПК; * обеспечение учителям доступа к электронным федеральным образовательным ресурсам. | Директор | 2011 -2015 | Соответствие учебных кабинетов требованиям ФГОС |
| 1.13 | Изучение возможностей привлечения учреждений дополнительного образования и других учреждений (музыкальной школы, студии), родителей к организации внеурочной деятельности обучающихся. | Заместитель директора по УВР | В течение года  (ежегодно) | Расширение социального партнерства |
| 1.14 | Работа по изучению нормативно – правовой методической базы, регламентирующей введение ФГОС начального общего образования. | Заместитель директора по УВР | 2011 -2015 | Увеличение доли учителей, подготовленных к введению ФГОС второго поколения |
| 1.15 | Индивидуальная работа, консультации педагогов начальных классов по вопросам введения ФГОС. | Заместитель директора по УВР | Постоянно | Увеличение доли учителей, подготовленных к введению ФГОС второго поколения |
| 1.16 | Оценка готовности ОУ к введению ФГОС | Директор | Постоянно | Самоэкспертиза |
| 1.17 | Работа с родителями по информированию и привлечению к деятельности в рамках внедрения ФГОС | Учителя начальных классов | В течение года | Информационная компетентность участников образовательного процесса.  Увеличение доли родителей, вовлеченных в деятельность образовательного учреждения. |
| 1.18 | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС в ОУ | Директор | В течение года | Публичный доклад.  Школьная конференция |
| 1.19 | Рассмотрение требований ФГОС на заседаниях родительского комитета школы, класса, родительских собраниях | Заместитель директора по УВР  Учителя начальных классов | В течение года | Информационная компетентность участников образовательного процесса о происходящем в школе.  Открытость и полнота информации |
| 1.20 | Проведение анкетирования родителей будущих первоклассников по изучению их запросов по использованию часов внеурочной деятельности | Заместитель директора по УВР  Учителя начальных классов | В течение года | Корректировка распределения часов внеурочной деятельности на следующий учебный год |
| 1.21 | Мониторинг качества образования, достижения планируемых результатов | Заместитель директора по УВР,  рабочая группа по вопросам введения ФГОС НОО | Ежегодно | Результаты диагностических работ |