**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 511**

**Пушкинского района Санкт-Петербурга**

|  |  |
| --- | --- |
| **"Утверждаю"**  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_Короваева Л.Е.**  **"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года** | **Принято на Педагогическом совете**  **ГБОУ средняя школа № 511**  **Пушкинского района Санкт-Петербурга**  **Протокол "\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года** |

Положение

об организации внеурочной деятельности основного общего образования ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт-Петербурга

 Настоящее положение разработано в соответствии с

* Законом Российской Федерации «Об образовании»,
* Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
* Письмом Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2011 г. N 03–255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»
* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 2821– 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
* Письмом Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. №03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования"
* Инструктивно-методическим письмом КО СПб №03-20-1905/14-0-0 «Об организации внеурочной деятельности в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» от 14.05.14
* Письмом КО СПб №03-20-3717/14-0-0 «Об организации внеурочной деятельности» от 15.09.14
* Инструктивно-методическим письмом КО «О формировании учебных планов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы»
* Распоряжением Комитета по образованию о Координационном совете по реализации федеральных государственных стандартов основного общего образования
* Методическими рекомендациями по разработке рабочих программ учителя Спб АППО по итогам решений, принятых Координационным Советом по ФГОС ОО.

**1.       Общие положения.**

1.1.         Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной основного общего образования.

1.2.         Внеурочная деятельность организуется в 5-9-х  классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

1.3.         Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4.         Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для основной общеобразовательной школы: порядок нормирования и учета, организации внеурочной  деятельности, а также определяет ее формы и виды.

**2.  Цель и задачи**

2.1.    Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 5-9-х  классов ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт-Петербурга   (Далее -Школа) в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2.    Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3.    Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

**3.       Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности**

3.1.         Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением  в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности,  осуществляемый  в соответствии с  индивидуальными образовательными  потребностями обучающихся  обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования Школы.

3.2.         Внеурочная деятельность организуется:

по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам:  игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность и т.д.;

в формах:  экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики,  через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3.         Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет Школа. Занятия внеурочной деятельности проходят во второй половине дня с обеспечением 45-минурного перерыва на отдых и питание обучающихся. Организовано не более двух занятий во неурочной деятельности в день. Часть групп внеурочной деятельности занимается по расписанию, определяемому характером и содержанием деятельности (группы по истории и культуре Санкт-Петербурга, основная часть работы которых связана с экскурсиями, группы музыкально-эстетического развития, ориентированные на посещение концертов или их подготовку и т.д.) в соответствии с нерегулярным расписанием, определяемым образовательной программой по предмету.

3.4.         Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности школьников основывать на видах деятельности.

**4.       Организация внеурочной деятельности**

4.1.         Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности  на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2.         Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

Установлена форма мониторинга на конец 4-8 класса для родителей и обучающихся (Приложение 1).

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогами-организаторами Школы в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5.  Для обучающихся 5-9 класса набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае).

4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских или модифицированных программ.

 4.7. Предварительный выбор  программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования. Возможен переход обучающегося с программы на программу в течение года с начала нового учебного периода (четверти, триместра, полугодия), о чем должны быть поставлены в известность педагог группы внеурочной деятельности и классный руководитель.

4.8. Образовательные результаты внеурочной деятельности делятся на три уровня.

**Первый уровень результатов**— приобретение школьниками социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с учителями (в основном и дополнительном образовании) как значимыми для него носителями социального знания и повседневного опыта.

**Второй уровень результатов** — формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Родина, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет равноправное взаимодействие школьника на уровне класса, школы, т. е. в защищенной, дружественной ему социальной среде. Именно в такой близкой социальной среде ребенок получает первое практическое подтверждение приобретенных социальных знаний, начинает их ценить.

**Третий уровень результатов** - получение школьником опыта самостоятельного социального действия. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

4.9. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;

- тематические;

- по конкретным видам деятельности;

- ориентированные на достижение определенных результатов.

Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 5-й класс — первый уровень, 6-7-й классы — второй уровень, 8-9-й класс — третий уровень и др.).

Структура образовательной программы внеурочной деятельности регламентировано Положением ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт-Петербурга "О рабочей программе": 

4.10.  Группы для проведения занятий внеурочной деятельности формируются в сентябре. Учет занятости обучающихся ведется классными руководителями (Приложение 2). Руководители групп внеурочной деятельности фиксируют время занятий и присутствующих в Журнал внеурочной деятельности. Занятия групп, оговоренных в п.3.3 фиксируются в соответствии с фактическим временем проведения занятий, исходя из расчета часов на 34 учебные недели.

4.11.  План  внеурочной деятельности для класса/параллели определяется в конце учебного года.

4.12. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяется приказом директора школы.

4.13. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 45 мин. после окончания последнего урока.

4.14. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4.15. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.16. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в карточках учета занятости обучающихся (Приложение 3 - на каждого ученика или на класс).

4.17. Учет занятости обучающихся, выполняющих программу внеурочной деятельности вне групп школы, производится исходя из сведений, предоставляемых сторонними организациями через родителей в установленной форме (Приложение 3,4). Ответственность за данные сведения ложиться на родителей.

**5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.**

5.1.  Заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе с детьми совместно с заместителями директора по учебной -  воспитательной работе 5-9 классов организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей.

5.2. Родители вправе взять на себя реализацию программы внеурочной деятельности по направлению, о чем должны сообщить Школе в установленной форме (Приложение 4). Родители обязаны сообщить школе о посещении обучающимися занятий в сторонних образовательных организациях, так как эти занятия учитываются обучающимся при выполнении программ внеурочной деятельности, и ответственны за своевременность и достоверности данных сведений.

5.3.  Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе с детьми составляет график работы объединений внеурочной деятельности (Приложение 1).

5.4. В начале каждого учебного года администрация совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

5.5. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса для организации выбора, а также в течение всего учебного года.

5.6. При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация школы создает условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

**6.  Организация управления**

6. 1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

6.1.1. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по  программам, разработанным    в соответствии с требованиями ФГОС ООО, основными концептуальными положениями УМК и по программам,  разработанным  сторонними лицами при их соответствии образовательной программе Школы и ее требованиям.

6.1.2. Оптимальный объём программы внеурочной деятельности составляет 34-68 часов/год в группе от 10  до 20 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5.  Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3.  Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности:

Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

обсуждение программ на  заседаниях предметных объединений;

внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ;

рассмотрение программы внеурочной деятельности на  методическом совете;

утверждение директором;

возможно внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.5 В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

**7. Оценка результатов обучения и учет внеучебных достижений обучающихся**

7.1. Оценка планируемых результатов обучения по внеурочной деятельности проводиться в безотметочной форме. Личностные результаты оцениваются в неперсонифицированной форме. Форма оценки планируемых результатов образовательной деятельности выбирается педагогом самостоятельно, фиксируется и описывается в программе по внеурочной деятельности. Рекомендованная форма оценки: учебный краткосрочный проект.

7.2 Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио. Разработка и ведение портфолио регламентируется "Положением о портфолио обучающегося основного общего образования"

**8. Финансирование внеурочной деятельности**

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

Приложение 1.

Анкета для родителей и обучающихся

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление внеурочной деятельсноти | Спортивно-оздоровительное направление | Духовно-нравственное направление | Социальное направление | Общеинтеллектуальное направление | Общекультурное направление |
| Пояснение: | (спортивные мероприятия, занятия и секции | (мероприятия и занятия, направленные на развития духовности, нравственности, гражданской позиции | (мероприятия и занятия, направленные на развития социальных(общественных) навыков: практикумы общения, волонтерство, экологические акции | (мероприятия и занятия направленные на поддеражние курса основной школы: факультутивы, элективы, спец. курсы по предметам | (мероприятия и занятия на повышение уровня культуры обучающихся: посещение музеев, концертов, изучение областей культуры, участие в выступлениях и т.д. |
| Значимость направления по 10-балльной шкале |  |  |  |  |  |
| Желаемое содержательное направление работы (название группы, секции, тематика курса и т.д.) |  |  |  |  |  |
| Замечания, пожелания |  |  |  |  |  |

Приложение 2. Учет занятости обучающихся классными руководителями

| № | ФИО ученика | Продленка/заявление о самостоятельном уходе | Группы в.д.,  кол-во часов | Группы ОДОД, количество часов | Занятия в сторонних организациях | Наличие справки | Всего часов |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Карточка учёта внеучебной деятельности обучающегося** | | | | | | | | | |
| *( ФИО обучающегося)* | | | | | | | | | |
| **1. Занятия внеурочной деятельности** | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование курсов внеурочной деятельности | | | | | | | Количество часов в неделю | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | 0 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Занятия внеурочной деятельности** | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование курсов внеурочной деятельности | | | | | | | Количество часов в неделю | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | 0 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Расписание занятости во внеучебной деятельности** | | | | | | | | | |
| *время* | *Понедельник* | | *Вторник* | *Среда* | *Четверг* | *Пятница* | *Суббота* |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Приложение: (справки от родителей | | | | | | | | | |

Приложение 3

Справка

выдана учащемуся \_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_" класса ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том, что он посещает дополнительные образовательные занятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название программы, курса, секции и т.д.)

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(название организации, правовой статус, лицензия)*

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

*Директор Подпись*

*Дата Печать*

Приложение 4

Заявление

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, родителя/родителей обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса ГБОУ средняя школа № 511 Пушкинского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Программа внеурочной деятельности по направлениям:

* спортивно-оздоровительному
* духовно-нравственному
* социальному
* общеинтеллектуальному
* общекультурному

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов будет реализована ребенком в форме семейного обучения.

Ответственность за освоение основной образовательной программы школы по данному направлению беру на себя.

*ФИО Подпись*

*Дата*